

Modul 3 – prepis videa 3.3

00:18

V predchádzajúcich častiach tohto modulu sme sa venovali rôznym typom podujatí, ktoré môžu prebiehať vo virtuálnom prostredí v synchrónnom aj asynchrónnom režime. Bližšie sme si priblížili kroky na prípravu a metódy a nástroje, ktoré treba použiť. Ako ich však použiť a kedy? Ako čeliť najčastejšie sa vyskytujúcim situáciám, a ako na ne reagovať?

No, mohli by sme byť zlí ☹ a povedať vám: TRÉNUJTE, učte sa a trénujte a učte sa a zdieľajte svoje poznatky... a potom pokračujte, kým nedosiahnete úroveň majstra.

00:47

Táto časť videa však nie je určená na to, aby sme vám povedali: urobte to sami. Chceme sa s vami skôr podeliť a ukázať vám najčastejšie situácie, s ktorými sa môžete stretnúť, keď virtuálne facilitujete, a tiež vám podať pomocnú ruku a povedať, akú metódu alebo nástroj použiť v prípade, že takáto situácia nastane.

01:05

Mnoho virtuálnych vzdelávacích stretnutí sa začína nekonečnými textovými prezentáciami. Môžete mať pocit, že tá hovoriaca hlava od vás niečo chce a že je naozaj nudná a rušivá. Spomínate si na našu diskusiu o rôznych typoch zapojenia a dôležitosti ich podpory? Takže tu máme prvú veľmi častú situáciu: znudení účastníci, nedostatok akéhokoľvek typu zapojenia a motivácie. Namiesto horlivých a motivovaných účastníkov sa stretávame s virtuálnymi zombíkmi. Čo máme robiť?

01:36

POVEDZTE NIE VIRTUÁLNYM ZOMBÍKOM

Zahrňte dynamické, zábavné a interaktívne activity do vašich podujatí. Zvážte pridanie výziev, príležitostí na rozprávanie príbehov, možnosť brainstormingu a spolupráce. Ako sa dostaneme od zombíkov k čulému ruchu? Tajnou prísadou je plánovanie zapájania sa účastníkov. Kľúčom k úspechu je vytvoriť priestor, ktorý podporuje výmenu poznatkov, chuť zdieľať. A nezabudúdajte aj na zábavu. Ako to dosiahnuť? Nebojte sa, poradíme vám. Preberieme si niekoľko tipov a trikov, ale pomôže aj začítať sa do aplikácie FAVILLE - našej

digitálnej aplikácie plnej virtuálnych metód, nástrojov a techník na <https://favilleapp.ht-apps.eu/> .

02:14

Počas virtuálnej vyučovacej hodiny alebo akéhokoľvek virtuálneho podujatia vyskúšajte nasledovné:

- **Buďte zábavný a spoločenský**
 - **Pripravte si zábavnú uvítaciu aktivitu.** Použite svoj obľúbený icebreaker, ktorý tu môže poslúžiť na dva účely. Po prvé, aby si všetci precvičili prácu s IT nástrojmi, ktoré používate. Po druhé, môže to byť váš tajný spôsob kontroly možných technických problémov. Z aplikácie FAVILLE môžete zvoliť metódu COUNT UP. <https://favilleapp.ht-apps.eu/repository/count-up/> .
 - **Začnite zaujímavou otázkou.** Nie typickou nudnou otázkou, ako napríklad "Ako si sa mal cez víkend?"... Pýtajte sa ľudí na ich vysnívané dovolenkové destinácie alebo na ich tajné radosti. Môžete ju položiť nahlas alebo napísať do chatu. Takisto sa uistíte, že ju máte na uvítacej obrazovke. Tiež jasne definujte, ako chcete, aby účastníci odpovedali. Pokyny opakujte každých niekoľko minút, keď sa ľudia budú prihlasovať. Buďte povzbudzujúci, ale pevní. Táto aktivita vytvára očakávanie, že celé podujatie sa bude niesť v znamení interakcie. Nastavujete tón, že nepôjde len o nudné stretnutie s "hovoriacimi hlavami".

03:19

- **Vytvorte prezentácie, ktoré sú mini aktivitami, a položte otázky s otvoreným koncom, ako napríklad:** Aký prvý krok by ste urobili, ak by VIP zákazník prestal reagovať na vaše e-maily? Skontrolujte obrázok a text na obrazovke - aké chyby vidíte? Nezabúdajte, že ak všetko, čo robíte, je len rozprávanie počas prezentácie, účastníci vás nepotrebujú – môžete to rovno nahrať a poslať im mailom.

03:45

- **Zdvihnite ruky!** Ak viete, že ste s úlohou skončili alebo chcete začať, zdvihnite ruku. Toto je tiež trochu iná paradigma ako v triede. V triede ľudia jednoducho zakričia odpoveď, ak ju poznajú. Na virtuálnom podujatí to môže byť napr: Všetci prejdite na

Google a vyhľadajte "2 krajiny EÚ, ktoré majú najvyššiu pôrodnosť za posledný rok".
Vrátte sa a zdvihnite ruku, keď budete mať odpoveď.

04:12

- **Používajte tabuľu.** Požiadajte účastníkov o brainstorming na tabuli! Položte brainstormingovú otázku: "Vymenujte vlastnosti dobrého virtuálneho facilitátora." Ukážte im, ako uchopiť textový nástroj a písať na tabuľu. O odpovede sa môžete podeliť so skupinou po skončení hodiny.

04:28

Jednoducho povedané: **Zapojte ľudí.** Dostaňte ich na kameru, žiadajte ich, aby každých 5 minút robili/komentovali/stláčali veci. Stanovte úlohy. Využite miestnosti (breakout rooms), aby pracovali spoločne v menších skupinách, kde je väčšia zodpovednosť, záujem a jednotlivci môžu ľahšie prispievať.

04:48

Udržujte svoje podujatie pod kontrolou

Niektorí ľudia tvrdia, že je pre nich náročnejšie udržať si prehľad, keď facilitujú online stretnutia, ale platia tu rovnaké zásady ako pri facilitácii osobných podujatí. Používajte a vopred zdieľajte program, vzdelávacie ciele. Označte, kedy je jedna časť programu dokončená a kedy sa má začať ďalšia. Vytvorte "parkovisko" alebo "garáž". Podrobnejšie informácie o tom nájdete v aplikácii FAVILLE, našej digitálnej aplikácii. <https://favilleapp.ht-apps.eu/repository/parking-lot/> .

05:17

Predchádzajte nedostatku vizuálnej spätnej väzby

Určite môže byť dosť ťažké a náročné rozpoznať vizuálne signály a čítať neverbálne signály online v porovnaní s udalosťou F2F. Stanovte preto pravidlá a vždy sa uistite, že účastníci majú zapnuté video. Uistite sa, že o tom vedia vopred, aby ste predišli akýmkoľvek problémom. Z času na čas si prejdite výrazy tváre a reč tela, aby ste zistili, ako sa komu darí. Keďže ste moderátor, je dôležité, aby ste sa uistili, že vás ľudia ľahko vidia a môžu si vás vybrať z galérie videí. Tipom je nosiť svetlé, výrazné farby, ktoré na obrazovke vyniknú a

nesplynú s pozadím. Používajte ruky, hovorte a hýbte sa a buďte vizuálni v tom, ako sa zapájate a hovoríte na kameru. Používajte svoj hlas ako nástroj.

06:05

...a nakoniec Chat! Používajte Chat!

Je frustrujúce, keď prednášajúci vypnú funkciu chatu alebo umožňujú klásť otázky len priamo prednášajúcemu. ACH! Ak chcete zapojiť ľudí, nechajte ich hovoriť a jediný spôsob, ako môžu hovoriť na virtuálnom zasadnutí, je prostredníctvom funkcie chatu. Tu je niekoľko tipov týkajúcich sa funkcie chatu.

06:26

- Nesnažte sa kontrolovať chat. Ľudia budú hovoriť o rôznych veciach. Nechajte chat plynúť.
- Chat si bude vyžadovať, aby ste hovorili a zároveň aj "počúvali". Nebojte sa rozprávať: Dajte mi sekundu, aby som mohol dobehnúť chat, hľadám nezodpovedané otázky. Budú s tým v pohode.
- Nezabudnite si otázky prečítať nahlas. Niektorým ľuďom mohla otázka uniknúť, jej zopakovanie a zodpovedanie nahlas môže byť nápomocné.
- Otázky adresujte podľa mena, napr. Miranda. mala otázku o ... V tomto momente môžete otázku hodiť publiku, aby ste zistili, aké návrhy môžu mať. Potom odpoveď ukončíte slovami - "Miranda, zodpovedali sme vašu otázku?".
- Zabavte sa pri rozhovore. "Všetci sú so mnou?" Ak áno, napíšte do chatu "JAZZ HANDS". Ak nie, napíšte: "STRATENÝ".

07:14

Samozrejme, diskutovali sme len o niektorých situáciách a nástrojoch alebo metódach, ktoré sa dajú použiť. V 3 moduloch nášho kurzu je pre vás pripravených samozrejme oveľa viac.

07:21

Jednoduché a zábavné, však? ☺ a nezabudnite, ako sme povedali na začiatku:

TRÉNUJTE, učte sa a trénujte a učte sa a zdieľajte svoje poznatky... a potom pokračujte, kým nedosiahnete úroveň majstra a nebudete si užívať, že ste dokonalým virtuálnym facilitátorom vzdelávania.