



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union
FAVILLE: 2019-1-SK01-KA204-060711



Προσόντα Διευκολυντών Εικονικής Μάθησης (ΔΕΜ)

Πλαίσιο Επικύρωσης FAVILLE

Εγχειρίδιο Χρήσης

Το FAVILLE είναι πρόγραμμα Στρατηγικού Συνεταιρισμού του Erasmus+. Στόχος του είναι η ενίσχυση των προτύπων ποιότητας της διευκόλυνσης σε εικονικά μαθησιακά περιβάλλοντα και η παροχή δεξιοτήτων και προσόντων που πρέπει να αναπτύξουν ή να βελτιώσουν οι διευκολυντές της εικονικής μάθησης. Για περισσότερες πληροφορίες, επισκεφτείτε το: [//faville-project.eu/](http://faville-project.eu/)



ZDRUŽENIE
PRE INOVÁCIE
A ROZVOJ



German Institute for
Adult Education
Leibniz Centre for
Lifelong Learning



Συνέταιροι FAVILLE

ASTRA - ZDRUZENIE PRE INOVACIE A ROZVOJ
Σλοβακία



DIE - Deutsches Institut für Erwachsenenbildung
Leibniz - Zentrum für Lebenslanges Lernen
Γερμανία



ENTRE, s.r.o.
Σλοβακία



ΕΑΠ – Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο
Ελλάδα



HT srl
Ιταλία



IDEC - AINTEK SYMBOULOI EPICHEIRISEON EFARMOGES
YPSILIS TECHNOLOGIAS EKPAIDEFSI ANONYMI ETAIREIA
Ελλάδα



UAb – Universidade Aberta
Πορτογαλία



Ευχαριστία: Το FAVILLE συγχρηματοδοτείται από το πρόγραμμα Erasmus+ της Ευρωπαϊκής Ένωσης υπό τη Συμφωνία Επιχορήγησης υπ' αριθμόν 2019-1-SK01-KA204-060711

Αποποίηση ευθύνης: Οι απόψεις και γνώμες που εκφράζονται σε αυτήν την έκδοση ανήκουν αποκλειστικά στους συγγραφείς και δεν αντανakλούν απαραίτητα τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Επιτροπής

Περιεχόμενα

0. Συνοπτικά: τι είναι αυτό το εγχειρίδιο;	4
1. Υπόβαθρο και σκεπτικό	4
<i>Η επικύρωση στο πλαίσιο της πολιτικής της ΕΕ – μια σύντομη εισαγωγή</i>	4
<i>Οφέλη και σχετικότητα της επικύρωσης για διευκολυντές της εικονικής μάθησης</i>	6
2. Προφίλ δεξιοτήτων FAVILLE	7
Ολιστική αντίληψη των προσόντων στο FAVILLE	7
Περιοχές προσόντων FAVILLE	8
Προτεινόμενη σύνδεση με σχετικά ευρωπαϊκά πλαίσια	12
3. Η διαδικασία επικύρωσης του FAVILLE	14
1 Ερωτηματολόγιο αυτό-αξιολόγησης	15
2. Τεκμήρια Αίτησης	16
3. Εξέταση δεξιοτήτων	18
4. Αξιολόγηση φακέλου και εξέτασης	19
5. Ανατροφοδότηση	21
6 Πιστοποιητικό FAVILLE	22
7 Ασφάλεια προσωπικών δεδομένων	22

0. Συνοπτικά: τι είναι αυτό το εγχειρίδιο;

Το εγχειρίδιο αυτό αποτελεί εισαγωγή του πλαισίου FAVILLE για την επικύρωση επαγγελματικών προσόντων Διευκολυντών Εικονικής Μάθησης (ΔΕΜ). Ως ΔΕΜ εννοούνται οι διαδικτυακοί δάσκαλοι ή διαδικτυακοί διευκολυντές, οι οποίοι δουλεύουν με ενήλικες μαθητές σε διάφορα εκπαιδευτικά πλαίσια (ανώτερη εκπαίδευση, επαγγελματική κατάρτιση, εταιρική εκπαίδευση, μη-επίσημη εκπαίδευση ενηλίκων, κλπ).

Το παρόν πλαίσιο αναπτύχθηκε στα πλαίσια του Στρατηγικού Συνεταιρισμού του Erasmus+ FAVILLE. Στόχος του FAVILLE ήταν να βελτιώσει τα πρότυπα ποιότητας διευκόλυνσης σε εικονικά μαθησιακά περιβάλλοντα και να παρέχει τις δεξιότητες και τα προσόντα που χρειάζονται οι διευκολυντές της εικονικής μάθησης προκειμένου να αναπτύξουν ή να βελτιώσουν τις δραστηριότητές τους. Για τον σκοπό αυτό, το FAVILLE ανέπτυξε ένα εκπαιδευτικό σεμινάριο και ένα πλαίσιο επικύρωσης προσόντων, ως δύο αλληλοσυμπληρούμενα αποτελέσματα. Μέσω του εκπαιδευτικού σεμιναρίου, οι συμμετέχοντες μπορούν να αποκτήσουν εκ του μηδενός σχετικά επαγγελματικά προσόντα για τη δουλειά του ΔΕΜ. Το πλαίσιο επικύρωσης επιτρέπει σε *έμπειρους* ΔΕΜ οι οποίοι έχουν ήδη αποκτήσει τα σχετικά προσόντα ανεπισημώς – δουλεύοντας, μαθαίνοντας στην πράξη ή μελετώντας από μόνοι τους – να καταγράψουν και να επιδείξουν αυτά τα προσόντα. Και οι δύο επιλογές, αν ολοκληρωθούν με επιτυχία, οδηγούν στην απόκτηση του πιστοποιητικού FAVILLE.

Ο οδηγός αυτός απευθύνεται στους πιθανούς επωφελούμενους του πλαισίου επικύρωσης του FAVILLE, δηλαδή σε έμπειρους ΔΕΜ, οι οποίοι επιθυμούν να επικυρωθούν τα προσόντα τους. Ξεκινά με μια σύντομη παρουσίαση του υποβάθρου και του σκεπτικού του πλαισίου επικύρωσης, υπό το πρίσμα της ισχύουσας πολιτικής της ΕΕ (κεφάλαιο 1). Στο κεφάλαιο 2 παρουσιάζεται το προφίλ προσόντων του FAVILLE, το οποίο αποτελεί σημείο αναφοράς του παρόντος πλαισίου επικύρωσης. Στο κεφάλαιο 3 περιγράφεται βήμα προς βήμα η διαδικασία επικύρωσης.

1. Υπόβαθρο και σκεπτικό

Η επικύρωση στο πλαίσιο της πολιτικής της ΕΕ – μια σύντομη εισαγωγή

Η επικύρωση των δεξιοτήτων αποτελεί σημαντικό στοιχείο της πολιτικής της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την ισόβια μάθηση. Συνυπολογίζει το γεγονός ότι ένα μεγάλο μέρος της μάθησης λαμβάνει χώρα εκτός των επίσημων φορέων εκπαίδευσης και κατάρτισης. Οι άνθρωποι αποκτούν και αναπτύσσουν προσόντα και δεξιότητες καθ' όλη τους τη ζωή, μέσω της εργασιακής τους εμπειρίας, μέσω καθημερινών και ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων, παρακολουθώντας συνέδρια, διαβάζοντας βιβλία ή απλά συζητώντας με φίλους και συναδέλφους. Οι δεξιότητες που αποκτώνται μέσω αυτών των δραστηριοτήτων ως επί το πλείστον «αόρατες» και μη κατηγοριοποιημένες. Βοηθούν τα άτομα να «λειτουργούν» στην καθημερινή επαγγελματική και ιδιωτική ζωή τους, και να διαχειρίζονται καλά τις υποθέσεις τους. Δεν μπορούν, όμως, να τις εκμεταλλευτούν στο έπακρο, γιατί είναι «αόρατες». Όσοι

θέλουν να κάνουν αίτηση για κάποια δουλειά, να πάνε στο εξωτερικό ή να κάνουν περαιτέρω εκπαίδευση, πολλές φορές πρέπει να παρουσιάζουν πιστοποιητικά που να αποδεικνύουν τα προσόντα που ήδη διαθέτουν. Οι δεξιότητες, όμως, που έχουν αποκτήσει «ανεπίσημα» δεν συμπεριλαμβάνονται σε αυτές τις επίσημες φόρμες.

Η έννοια της επικύρωσης προσφέρει μια λύση για να γίνονται ορατά και πιο χρησιμοποιήσιμα τα προσόντα που αποκτούμε ανεπίσημα.

Σύμφωνα με την Ευρωπαϊκή Ένωση, ως επικύρωση ορίζεται:

«μια διαδικασία εξακρίβωσης από εξουσιοδοτημένο φορέα, ότι το εκάστοτε άτομο διαθέτει μαθησιακά αποτελέσματα, μετρήσιμα με μέτρο ένα σχετικό πρότυπο»¹

Η επικύρωση διεκπεραιώνεται σε τέσσερις φάσεις:

1. Αναγνώριση μέσω διαλόγου ορισμένων εμπειριών του ατόμου,
2. Καταγραφή, ώστε να είναι ορατές οι εμπειρίες του ατόμου,
3. Επίσημη αξιολόγηση αυτών των εμπειριών, και
4. Πιστοποίηση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, η οποία μπορεί να οδηγήσει σε μερικό ή ολική πιστοποιητικό (ό.π.)

Στη Σύστασή του στις 20 Δεκεμβρίου 2012, το Συμβούλιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης παραίνεσε τα κράτη-μέλη της Ε.Ε. να έχουν θέσει διαδικασίες επικύρωσης της άτυπης και μη-τυπικής μάθησης μέχρι το 2018 (ό.π.). Σύμφωνα, όμως, με την τελευταία έκθεση επί της υλοποίησης, ο στόχος αυτός δεν έχει επιτευχθεί σε όλη την έκταση της Ε.Ε. Ειδικά όσον αφορά στην τυπική αξιολόγηση και αναγνώριση των ανεπίσημα αποκτημένων δεξιοτήτων (φάσεις 3 και 4), δεν μπόρεσαν να δημιουργηθούν οι προϋποθέσεις σε όλες τις χώρες.²

Παρόλα αυτά, η διαδικασία της επικύρωσης μπορεί να παράγει ήδη χρήσιμα αποτελέσματα στις φάσεις 1 και 2: Η συστηματική εγγραφή και διαφανής καταγραφή των υπαρχόντων προσόντων εξασφαλίζουν ότι τα προσόντα αυτά γίνονται επιτέλους ορατά και έγκυρα. Έτσι μπορούν να παρουσιάζονται σε τρίτους – π.χ. δυνητικούς εργοδότες – οι οποίοι θα τα εκτιμούν ανάλογα. Η συστηματική εγγραφή και καταγραφή των προσόντων κάποιου μπορεί επίσης να βοηθήσει τα άτομα να αποκτήσουν επίγνωση των ίδιων τους των ικανοτήτων. Έτσι μπορούν να ενδυναμώσουν την αυτοπεποίθησή τους. Μπορούν επίσης να τους βοηθήσουν να σχεδιάσουν την περαιτέρω εκπαίδευσή τους με πιο στοχευμένο τρόπο, αναγνωρίζοντας υπάρχοντα κενά δεξιοτήτων.

¹ Συμβούλιο (2012). Πρόταση Συμβουλίου της 20^{ης} Δεκεμβρίου 2012 για την επικύρωση της μη-τυπικής και άτυπης μάθησης. Στο: Επίσημο Περιοδικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης OJ No. C 398 of 20.12.2012

² Ευρωπαϊκή Επιτροπή (2020). Έγγραφο Εργασίας Επιτελείου Επιτροπής. Αξιολόγηση της Σύστασης του Συμβουλίου της 20^{ης} Δεκεμβρίου 2012 για την επικύρωση της μη-τυπικής και άτυπης μάθησης. Συνοδευτικό του εγγράφου Επικοινωνίας από την Επιτροπή στο Ευρωπαϊκό Συμβούλιο, την Ευρωπαϊκή Οικονομική και Κοινωνική Επιτροπή και την Επιτροπή Περιφερειών Ευρωπαϊκό Θεματολόγιο δεξιοτήτων για βιώσιμη ανταγωνιστικότητα, κοινωνική δικαιοσύνη και ανθεκτικότητα. Βρυξέλλες, 01.07.2020. SWD(2020) 121 τελικό. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?qid=1593782851603&uri=SWD:2020:121:FIN>

Οφέλη και σχετικότητα της επικύρωσης για διευκολυντές της εικονικής μάθησης

Το παρόν πλαίσιο εστιάζει στην επικύρωση των επαγγελματικών προσόντων στο πεδίο της Διευκόλυνσης Εικονικής Μάθησης. Είναι ένα από τα αποτελέσματα του έργου FAVILLE, ενός έργου στρατηγικού συνεταιρισμού, με τη χρηματοδότηση του προγράμματος Erasmus+. Το όνομα FAVILLE είναι τα αρχικά της φράσης «Διευκολυντές Εικονικής Μάθησης» στα Αγγλικά.

Το έργο FAVILLE επικεντρώθηκε σε αυτό το πεδίο δραστηριοτήτων, γιατί καθίσταται όλο και πιο σημαντικό στον ψηφιοποιημένο κόσμο του σήμερα. Οι ευκαιρίες μάθησης – όχι μόνο μετά την πανδημία του Covid 19, αλλά ακόμη περισσότερο μετά από αυτή – προσφέρονταν όλο και πιο πολύ σε «εικονικούς χώρους», είτε καθαρά διαδικτυακά, είτε ως μικτή – μάθηση, σε συνδυασμό με δια ζώσης μαθήματα.

Οι διευκολυντές της εικονικής μάθησης μπορούν να βρίσκονται σε πολλά μέρη, με πολλά διαφορετικά ονόματα και όρους, όπως «διαδικτυακοί διδάσκαλοι», «e-συντονιστές» και πολλά άλλα. Ένας ΔΕΜ μπορεί να είναι ταυτόχρονα ειδικός επί του αντικειμένου, όπως δάσκαλος ή εκπαιδευτής, αλλά μπορεί και όχι. Σε κάθε περίπτωση, ο ΔΕΜ αναλαμβάνει να προσεγγίσει, να κινητοποιήσει και να υποστηρίξει τους μαθητές, να διευκολύνει την επικοινωνία και τη συνεργασία τους, να δημιουργήσει ευκαιρίες συνεργασίας. Επιπλέον, ο ΔΕΜ αναλαμβάνει να παρέχει στους μαθητές δραστηριότητες και ύλη που προάγουν τη μαθησιακή διαδικασία τους και την απόκτηση γνώσεων.

Για να επιτευχθούν όλα αυτά με επαγγελματισμό, απαιτείται ένα περίπλοκο προφίλ τεχνικών, διδακτικών και κοινωνικών δεξιοτήτων. Παρόλα αυτά, στην Ευρώπη δεν υπάρχει συγκεκριμένο επαγγελματικό προφίλ για έναν διευκολυντή της εικονικής μάθησης, ούτε τυποποιημένες εκπαιδευτικές οδοί που παρέχουν τις αντίστοιχες δεξιότητες.

Το έργο FAVILLE είχε ως στόχο τη βελτίωση των προτύπων ποιότητας της διευκόλυνσης σε περιβάλλοντα εικονικής μάθησης σε διάφορες χώρες, αναγνωρίζοντας ένα κοινό, διεθνικό προφίλ δεξιοτήτων των ΔΕΜ, και αναπτύσσοντας ένα ευρωπαϊκό εκπαιδευτικό πρόγραμμα, βασισμένο σε αυτό το προφίλ.

Το πλαίσιο επικύρωσης FAVILLE που παρουσιάζεται εδώ προσθέτει μια επιπλέον συνιστώσα σε αυτήν την προσφορά. Βασίζεται στο ίδιο προφίλ δεξιοτήτων, όπως το εκπαιδευτικό σεμινάριο του FAVILLE και επιτρέπει την αξιολόγηση και καταγραφή των σχετικών δεξιοτήτων. Στο τέλος, δηλαδή μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της διαδικασίας επικύρωσης, απονέμεται στον υποψήφιο ένα πιστοποιητικό που είναι ισοδύναμο με αυτό της επιτυχούς συμμετοχής στο εκπαιδευτικό σεμινάριο FAVILLE.

Με βάση αυτό, το παρόν πλαίσιο επικύρωσης δημιουργεί επίσης μια βάση για πιθανή τυπική αναγνώριση των δεξιοτήτων που επικυρώνει το πιστοποιητικό FAVILLE, υπό την προϋπόθεση ότι οι (νομικοί, θεσμικοί κλπ) όροι για μια τέτοια αναγνώριση ισχύουν στην εκάστοτε χώρα.

Ακόμη κι αν δεν πληρούνται (ακόμη) οι όροι της τυπικής αναγνώρισης σε μια δεδομένη χώρα, η διαδικασία της επικύρωσης προσφέρει κι άλλα οφέλη στους χρήστες. Τέτοια «ευρύτερα» οφέλη είναι:

- ενθαρρύνεται ο εσωτερικός στοχασμός για την επαγγελματική ανάπτυξη του ατόμου
- η εποικοδομητική κριτική του αξιολογητή προσφέρει μια επιπλέον οπτική γωνία και μπορεί να βελτιώσει την εικόνα του ατόμου για τον εαυτό του, ως επαγγελματία ΔΕΜ
- η διαδικασία της επικύρωσης υποστηρίζει τον στοχευμένο σχεδιασμό για την περαιτέρω ανάπτυξη των δεξιοτήτων του ατόμου μέσω της αναγνώρισης κενών σε αυτές
- Ο αξιολογητής μπορεί να παρέχει συμβουλές σχετικά με τις διαθέσιμες επιλογές για την περαιτέρω ανάπτυξη δεξιοτήτων

2. Προφίλ δεξιοτήτων FAVILLE

Το προφίλ δεξιοτήτων FAVILLE για Διευκολυντές της Εικονικής Μάθησης (ΔΕΜ) προέκυψε κατόπιν ανάλυσης αναγκών που διεξήχθη στις πέντε χώρες – εταίρους του έργου FAVILLE: Γερμανία, Ελλάδα, Ιταλία, Πορτογαλία και Σλοβακία. Για την ανάλυση αναγκών, κατ' αρχάς διεξήχθη έρευνα τεκμηρίωσης, κατά την οποία αξιολογήθηκαν σχετικά έγγραφα διαφόρων ειδών (εκθέσεις μελετών, θεωρητικό υλικό, εκθέσεις πρακτικών, έγγραφα πολιτικών, κλπ). Στη συνέχεια, διεξήχθησαν συνεντεύξεις ειδικών σε όλες τις χώρες – εταίρους για να συγκεντρωθούν συγκεκριμένες δηλώσεις επί του προφίλ και των αναγκαίων δεξιοτήτων των ΔΕΜ.

Η Ανάλυση Αναγκών αποκάλυψε αναγκαίες δεξιότητες σε πέντε περιοχές

1. *Τεχνικά και νομικά προσόντα (σε σχέση με την ηλεκτρονική μάθηση)*
2. *Κοινωνιο-επικοινωνιακά προσόντα*
3. *Επαγγελματική επίγνωση και αρχές εκπαίδευσης ενηλίκων*
4. *Διδακτικές-μεθοδολογικές δεξιότητες*
5. *Δεξιότητες διαχείρισης, σχεδιασμού και οργάνωσης*

Ολιστική αντίληψη των προσόντων στο FAVILLE

Στο FAVILLE, τα προσόντα θεωρούνται ως ένα περίπλοκο οικοδόμημα, το οποίο αποτελεί συνδυασμό αντικειμενικών γνώσεων, γνωσιακών και πρακτικών δεξιοτήτων, καθώς και προσωπικών δεξιοτήτων και (επαγγελματικών) συμπεριφορών. Υπό αυτήν την έννοια, οι ικανοί επαγγελματίες κατέχουν μια σχετική βάση θεωρητικών γνώσεων, την οποία είναι ικανοί και πρόθυμοι να χρησιμοποιούν, όταν καταπιάνονται με τα πρακτικά καθήκοντα και προκλήσεις της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Είναι ικανοί και πρόθυμοι να ενεργούν υπεύθυνα στο πεδίο τους, τόσο αυτόνομα, όσο και σε συνεργασία με άλλους. Τέλος, είναι ικανοί και πρόθυμοι να αναστοχάζονται και να αναλύουν τις πράξεις τους, και επιθυμούν να βελτιώνουν περαιτέρω τα επαγγελματικά τους προσόντα.

Πρόκειται για μια ολιστική αντίληψη περί των προσόντων, ευρέως αποδεκτή σε διεθνές επίπεδο. Για παράδειγμα το 2005 ο ΟΟΣΑ πρότεινε τον ακόλουθο ορισμό:

Ένα προσόν είναι κάτι παραπάνω από γνώσεις και δεξιότητες. Έχει να κάνει με την ικανότητα να εκπληρώνουμε περίπλοκα αιτήματα, αντλώντας και κινητοποιώντας ψυχοκοινωνικούς πόρους (συμπεριλαμβανομένων δεξιοτήτων και στάσεων) σε ένα συγκεκριμένο πλαίσιο. (ΟΑΣΑ 2005, σελ. 4).³

Αυτή η αντίληψη συνδέεται επίσης με τους ορισμούς και τις αντιλήψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης σχετικά με τα προσόντα, οι οποίες αντανakλώνται στα ευρωπαϊκά όργανα διαφάνειας, όπως το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς Πιστωτικών Μονάδων για την Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση (ECVET)⁴ ή το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Επαγγελματικών Προσόντων (ΕΠΕΠ)⁵. Όλα αυτά τα όργανα αναφέρονται στην έννοια του προσόντος, η οποία συμπεριλαμβάνει τουλάχιστον τις κατηγορίες των «γνώσεων» και των «δεξιοτήτων», καθώς και μια τρίτη κατηγορία με διάφορες ονομασίες, η οποία αναφέρεται στον τρόπο με τον οποίο αυτές οι γνώσεις και αυτές οι δεξιότητες εφαρμόζονται σε πραγματικό επαγγελματικό πλαίσιο.

Περιοχές προσόντων FAVILLE

Έχοντας περιγράψει το πώς εννοείται το προσόν και με βάση τα ευρήματα της ανάλυσης αναγκών, το προφίλ προσόντων του FAVILLE καθορίζεται όπως φαίνεται στον **Πίνακα 1**.

³ OECD (2005). Ορισμός κι επιλογή προσόντων – κλειδιών. Εκτελεστική σύνοψη. Online: <http://www.oecd.org/dataoecd/47/61/35070367.pdf>

⁴ Ευρωπαϊκό Συμβούλιο & Συμβούλιο (2009). Σύσταση της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την ίδρυση Ευρωπαϊκού Συστήματος Μεταφοράς Πιστωτικών Μονάδων για την Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση (ECVET). Επίσημο Περιοδικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης C 155 της 08.07.2009, σελ. 11-18. Το σύστημα ECVET χρησιμοποιεί τις κατηγορίες «γνώση», «δεξιότητες» και «προσόντα» προκειμένου να περιγράψει μονάδες μαθησιακών αποτελεσμάτων που απορρέουν από μια ορισμένη εκπαιδευτική δυνατότητα.

⁵ Σύσταση του Συμβουλίου της 22ας Μαΐου 2017 για τη δια βίου μάθηση και ανάκληση της σύστασης της Ευρωπαϊκής Ένωσης της 23ης Απριλίου 2008 για την κατοχύρωση Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων για τη δια βίου μάθηση. Επίσημο Περιοδικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης C 189, 15.06.2017, σελ. 15–28. [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:32017H0615\(01\)&from=EN](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:32017H0615(01)&from=EN). Το ΕΠΕΠ χρησιμοποιεί τις κατηγορίες «γνώση», «δεξιότητες» και «ευθύνη και αυτονομία» στην περιγραφή του των επιπέδων προσόντων.

Περιοχή 1) Προσόντα ηλεκτρονικής μάθησης (εννοιολογικά, τεχνικά, νομικά)

Ο ΔΕΜ είναι εξοικειωμένος με τα εννοιολογικά, τεχνικά και νομικά θεμέλια της ηλεκτρονικής μάθησης. Αυτή/αυτός γνωρίζει τις πιο σημαντικές βασικές έννοιες και τις κοινές μορφές μαθημάτων στο πεδίο της ηλεκτρονικής μάθησης, και είναι ικανός/η να τις εξηγήσει. Γνωρίζει τις πιο κοινές εφαρμογές ICT και τα συστήματα διαχείρισης μάθησης και δύναται να τα εξηγήσει. Μπορεί να χρησιμοποιεί διάφορα εργαλεία και συσκευές με σιγουριά. Γνωρίζει τους ισχύοντες νομικούς κανόνες προστασίας δεδομένων και τους εφαρμόζει. Επιπλέον, μπορεί να πράττει σε σωστή βάση (νομικά), όταν δημιουργεί υλικά (ΑΕΠ) και λαμβάνει υπόψη τους ισχύοντες κανονισμούς προστασίας πνευματικών δικαιωμάτων κλπ.

Πλευρές προσόντων

Στην περιοχή 1 διακρίνονται οι ακόλουθες πλευρές προσόντων:

1α) Θεωρητική γνώση των εννοιών της ηλεκτρονικής μάθησης

1β) Εφαρμογή εργαλείων ηλεκτρονικής μάθησης

1γ) Προστασία δεδομένων

1δ) Χρήση ανοικτών εκπαιδευτικών πόρων (ΑΕΠ)

Περιοχή 2) Κοινωνιο-επικοινωνιακά και διευκολυντικά προσόντα

Ο/Η ΔΕΜ γνωρίζει τις λεπτομέρειες της επικοινωνίας σε εικονικό χώρο. Μπορεί να επικοινωνεί και να αλληλεπιδρά κατάλληλα με μαθητές στον εικονικό χώρο, λαμβάνοντας υπόψη του/της αυτές τις ιδιαιτερότητες. Μπορεί να διευκολύνει συζητήσεις και ομαδικές εργασίες με παραγωγικό τρόπο, δημιουργώντας και συντηρώντας θετικές εργασιακές σχέσεις, και καθοδηγώντας αποτελεσματικά τις συζητήσεις ή την ομάδα εργασίας.

Πλευρές προσόντων

Στην περιοχή 2 διακρίνονται οι ακόλουθες πλευρές προσόντων:

2α) Εικονική επικοινωνία στο διαδίκτυο (οι ιδιαιτερότητές της)

2β) Δημιουργία και διατήρηση κινήτρου και συμμετοχής μαθητών

2γ) Διευκόλυνση (διαδικτυακών) συζητήσεων και διαδικασιών ομαδικής μάθησης

Περιοχή 3) Επαγγελματική επίγνωση και προσκόλληση στις αρχές της εκπαίδευσης ενηλίκων

Ο/Η ΔΕΜ έχει επίγνωση και επιδεικνύει θετική στάση απέναντι στον ρόλο του/της ως υποστηρικτής/τρια της μαθησιακής διαδικασίας ανάμεσα στους μαθητές του/της. Γνωρίζει τις αρχές της εκπαίδευσης ενηλίκων και της μαθησιακής καθοδήγησης, και είναι ικανός/η και πρόθυμος/η να τις εφαρμόζει στα μαθήματά του/της. Μπορεί να υποστηρίζει τους μαθητές ούτως ώστε να αναλαμβάνουν τον έλεγχο της μάθησής τους και να καλλιεργεί τις δεξιότητες αυτονομίας και αυτο-οργάνωσής τους, ενεργώντας ως μέντοράς τους. Επιπλέον, ως επαγγελματίας, κάνει τακτικά απολογισμό και αξιολογεί εποικοδομητικά την απόδοσή του/της, προσπαθώντας να τη βελτιώνει συνεχώς.

Περιοχές προσόντων

Στην περιοχή 3 διακρίνονται οι ακόλουθες πλευρές προσόντων:

3α) Κατανόηση θεωρίας

3β) Επαγγελματική στάση

3γ) Προσκόλληση στις αρχές της εκπαίδευσης ενηλίκων

Περιοχή 4) Διδακτικές – μεθοδολογικές δεξιότητες

Ο/Η ΔΕΜ έχει αρκετά ευρύ ρεπερτόριο μεθόδων διδασκαλίας που μπορεί να χρησιμοποιεί στον εικονικό χώρο. Γνωρίζει ποιες μέθοδοι είναι κατάλληλες για τους εκάστοτε σκοπούς (π.χ. παρουσίαση ύλης, υποστήριξη αυτοκατευθυνόμενης μάθησης ατόμων και ομάδων, υποστήριξη συνεργατικής μάθησης, γέννηση και διατήρηση κινήτρου στους μαθητές, καθοδήγηση/αντιμετώπιση δυναμικών ομάδων, εκτίμηση και αξιολόγηση μαθησιακής προόδου, ανατροφοδότηση κλπ) και μπορεί να εφαρμόζει αυτές τις μεθόδους στο μάθημα. Μπορεί να επιλέγει την κατάλληλη ύλη ηλεκτρονικής μάθησης για το μάθημά του/της. Μπορεί επίσης να προσαρμόζει υπάρχουσα ύλη ή να δημιουργεί νέα για το μάθημά του/της χρησιμοποιώντας συγγραφικά εργαλεία.

Πλευρές προσόντων

Στην περιοχή 4 διακρίνονται οι ακόλουθες πλευρές προσόντων:

4α) Μέθοδοι και τεχνικές διευκόλυνσης

4b) Διδακτική χρήση ύλης ηλεκτρονικής μάθησης και μορφών μέσων

Περιοχή 5) Δεξιότητες διαχείρισης, σχεδιασμού και οργάνωσης

Ο/Η ΔΕΜ μπορεί να σχεδιάζει διαδικτυακές συνεδρίες και μαθησιακές αλληλουχίες (να θέτει μαθησιακούς στόχους, να επιλέγει ή να δημιουργεί ύλη και εργαλεία, να οργανώνει εργασίες/ δραστηριότητες, να καθορίζει χρονοδιαγράμματα), σύμφωνα με τις γενικές αρχές διδασκαλίας, καθώς και με τις συγκεκριμένες ανάγκες της δεδομένης ομάδας μαθητών, και του δεδομένου (οργανωσιακού) πλαισίου. Μπορεί να παρακολουθεί και να αξιολογεί συνεχώς την πρόοδο των μαθημάτων. Κατά τη διάρκεια του κύκλου μαθημάτων, αναγνωρίζει πότε χρειάζεται να γίνουν αλλαγές στην αρχική ιδέα και μπορεί να τις εφαρμόζει σε σύντομο χρονικό διάστημα. Παρακολουθεί τη δουλειά των μαθητών, από άποψη χρόνου και προθεσμιών.

Πλευρές προσόντων

Στην περιοχή 5 διακρίνονται οι ακόλουθες πλευρές προσόντων:

5α) Σχεδιασμός και υλοποίηση μαθημάτων

5β) Διαχείριση των διαφόρων φάσεων των μαθημάτων

5γ) Χρήση εργαλείων παρακολούθησης

Πίνακας 1: Επαγγελματικά προσόντα Διευκολυντών της Εικονικής Μάθησης (ΔΕΜ) – Προφίλ προσόντων FAVILLE. Πηγή: Έργο FAVILLE

Προτεινόμενη σύνδεση με σχετικά ευρωπαϊκά πλαίσια

α) Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Επαγγελματικών Προσόντων (ΕΠΕΠ)

Το παραπάνω προφίλ του FAVILLE μπορεί να αντιστοιχηθεί με το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Επαγγελματικών Προσόντων (ΕΠΕΠ), το οποίο πρωτοπαρουσίασε η Ευρωπαϊκή Επιτροπή το 2008 και το αναθεώρησε το 2017. Το ΕΠΕΠ προτείνει ένα πλαίσιο για τη διανομή προσόντων από οποιοδήποτε αντικείμενο σε ένα από οκτώ επίπεδα. Με βάση τους περιγραφικούς όρους των επιπέδων του ΕΠΕΠ, το FAVILLE φαίνεται να ταιριάζει με (τουλάχιστον) το επίπεδο 5 του ΕΠΕΠ. Με άλλα λόγια, αυτό σημαίνει ότι ένας διευκολυντής εικονικής μάθησης που μπορεί να θεωρείται επαρκής σύμφωνα με το προφίλ του FAVILLE, διαθέτει προσόντα που θα τοποθετούνταν (τουλάχιστον) στο επίπεδο 5 του πλαισίου ΕΠΕΠ, λαμβάνοντας υπόψη τους περιγραφικούς όρους αυτού του επιπέδου (βλ. Πίνακα 2).

	Γνώσεις	Δεξιότητες	Υπευθυνότητα και αυτονομία
Επίπεδο 5	εκτενείς, εξειδικευμένες, πρακτικές και θεωρητικές γνώσεις επί ενός επαγγελματικού ή ακαδημαϊκού πεδίου, και επίγνωση των ορίων αυτών των γνώσεων	μεγάλο εύρος γνωσιακών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την ανάπτυξη δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα	άσκηση διαχείρισης και εποπτείας στο πλαίσιο εργασιακών ή μαθησιακών δραστηριοτήτων που υπόκεινται σε απρόβλεπτες αλλαγές ανασκόπηση και ανάπτυξη απόδοσης του εαυτού και άλλων

Πίνακας 2: Περιγραφικοί όροι του Επιπέδου 5 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Επαγγελματικών Προσόντων (ΕΠΕΠ). Πηγή: Συμβούλιο (2017).

β) DigCompEdu

Το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Ψηφιακών Προσόντων Εκπαιδευτικών (DigCompEdu)⁶ εκδόθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή το 2017. Πρόκειται για πλαίσιο προσόντων που εστιάζει σε συγκεκριμένο αντικείμενο και που συνδέεται στενά με το προφίλ του FAVILLE. Δεν αντιστοιχούν επακριβώς όλες οι περιοχές προσόντων του DigCompEdu με το προφίλ του ΔΕΜ, όπως αυτό περιγράφεται στο FAVILLE. Υπάρχει, όμως, τόσο μεγάλη αλληλοεπικάλυψη, που κρίνεται εύλογη μια τέτοια αντιστοίχιση. Με βάση τους περιγραφικούς όρους των επιπέδων του DigCompEdu, το FAVILLE αντιστοιχεί (τουλάχιστον) στο επίπεδο B2 («Ειδικός»).

Στο DigCompEdu, το επίπεδο αυτό περιγράφεται γενικά ως ακολούθως:

⁶ Redecker, C. & Punie, Y. (ed.) (2017). **Ευρωπαϊκό Πλαίσιο για τα Ψηφιακά Προσόντα των Εκπαιδευτικών**. DigCompEdu. Λουξεμβούργο: Εκδοτικό Γραφείο Ευρωπαϊκής Ένωσης.
<https://ec.europa.eu/jrc/en/publication/eur-scientific-and-technical-research-reports/european-framework-digital-competence-educators-digcompedu>

«Οι ειδικοί χρησιμοποιούν ένα ευρύ φάσμα ψηφιακών τεχνολογιών με σιγουριά, δημιουργικότητα και κριτική σκέψη, προκειμένου να βελτιώνουν τις επαγγελματικές τους δραστηριότητες. Επιλέγουν σκόπιμα ψηφιακές τεχνολογίες και συγκεκριμένες καταστάσεις και προσπαθούν να κατανοούν τα οφέλη και τα μειονεκτήματα διαφορετικών ψηφιακών στρατηγικών. Είναι περίεργοι και ανοικτοί σε νέες ιδέες, γνωρίζοντας ότι υπάρχουν πολλά πράγματα που δεν έχουν δοκιμάσει ακόμη. Χρησιμοποιούν τον πειραματισμό για να επεκτείνουν, να δομούν και να συγκροτούν το ρεπερτόριο των στρατηγικών τους. Οι ειδικοί είναι η ραχοκοκαλιά οποιουδήποτε εκπαιδευτικού οργανισμού, όσον αφορά στην καινοτομία» (Redecker & Punie 2017, σελ. 30)

Οι περιγραφικοί όροι του επιπέδου B2 του DigCompEdu παρουσιάζονται στον Πίνακα 3.

	Περιοχή 1: Επαγγελματική Προσέγγιση	Περιοχή 2: Ψηφιακοί Πόροι	Περιοχή 3: Διδασκαλία και Μάθηση	Περιοχή 4: Αξιολόγηση	Περιοχή 5: Ενδυνάμωση Μαθητών	Περιοχή 6: Διευκόλυνση Απόκτησης Ψηφιακών Προσόντων Μαθητών
	Χρήση ψηφιακών τεχνολογιών για επικοινωνία, συνεργασία και επαγγελματική ανάπτυξη	Προμήθεια, δημιουργία και διαμοίραση ψηφιακών πόρων	Διαχείριση και εννοχήστρωση της χρήσης ψηφιακών τεχνολογιών στη διδασκαλία και στη μάθηση	Χρήση ψηφιακών τεχνολογιών και στρατηγικών για τη βελτίωση της αξιολόγησης	Χρήση ψηφιακών τεχνολογιών για την αύξηση της συμπεριληπτικότητας, της εξασφάλισης και της ενεργού συμμετοχής των μαθητών	Διευκόλυνση των μαθητών ώστε να μπορούν να χρησιμοποιούν τις ψηφιακές τεχνολογίες δημιουργικά και υπεύθυνα για πληροφόρηση, επικοινωνία, δημιουργία περιεχομένου, ευζωία και επίλυση προβλημάτων
Περιγραφικοί Όροι Επιπέδου B2 (Ειδικός)	Χρήση ψηφιακών τεχνολογιών για επικοινωνία με δομημένο και προσαρμοστικό τρόπο. Χρήση ψηφιακών τεχνολογιών για συνεργατική ή δόμηση	Εντοπισμός και απόκτηση κατάλληλων πόρων μέσω περιπλοκών κριτηρίων. Προσαρμογή ή προηγμένων ψηφιακών πόρων σε συμπαγές μαθησιακό πλαίσιο.	Σκόπιμη χρήση ψηφιακών τεχνολογιών για τη βελτίωση παιδαγωγικών στρατηγικών. Χρήση ψηφιακών τεχνολογιών για τη βελτίωση της παρακολούθησης και της	Στρατηγική ή χρήση φάσματος μορφών ψηφιακής αξιολόγησης. Στρατηγική ή χρήση ψηφιακών εργαλείων για την παραγωγή ή δεδομένων.	Διευκόλυνση προσβασιμότητας και συμπεριληπτικότητας. Στρατηγική ή χρήση φάσματος ψηφιακών τεχνολογιών για τη διαφοροποίηση και την	Στρατηγική χρήση φάσματος παιδαγωγικών στρατηγικών για την καλλιέργεια των γνώσεων των μαθητών επί των πληροφοριών και των μέσων. Στρατηγική χρήση φάσματος παιδαγωγικών στρατηγικών για την καλλιέργεια της ψηφιακής επικοινωνίας και συνεργασίας των μαθητών. Στρατηγική χρήση φάσματος παιδαγωγικών

της γνώσης. Χρήση εύρους πόρων για την ανάπτυξη ίδιων ψηφιακών και παιδαγωγικών πρακτικών. Εξερεύνηση ευκαιριών για ΣΕΑ	Επαγγελματική κοινοχρησία πόρων.	καθοδήγησης. Χρήση ψηφιακών περιβαλλόντων για την υποστήριξη της συνεργατικής μάθησης. Χρήση ψηφιακών περιβαλλόντων για την ολοκληρωμένη υποστήριξη της αυτό-ρυθμιζόμενης μάθησης.	Χρήση ψηφιακών δεδομένων για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας της ανατροφοδότησης και της υποστήριξης	εξατομίκευση. Χρήση ψηφιακών τεχνολογιών για τη διέγερση του ενδιαφέροντος των μαθητών για το αντικείμενο.	στρατηγικών για την καλλιέργεια ικανότητας δημιουργίας ψηφιακού περιεχομένου από τους μαθητές. Παιδαγωγική υποστήριξη της χρήσης ψηφιακών τεχνολογιών από τους μαθητές για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής τους. Στρατηγική χρήση φάσματος παιδαγωγικών στρατηγικών για την καλλιέργεια της ικανότητας επίλυσης ψηφιακών προβλημάτων από τους μαθητές.
---	----------------------------------	--	--	---	---

Πίνακας 3: Περιγραφικοί όροι του Επιπέδου B2 (Ειδικός) του DigCompEdu. Πηγή: (Προσαρμογή από Redecker & Punie 2017)

3. Η διαδικασία επικύρωσης του FAVILLE

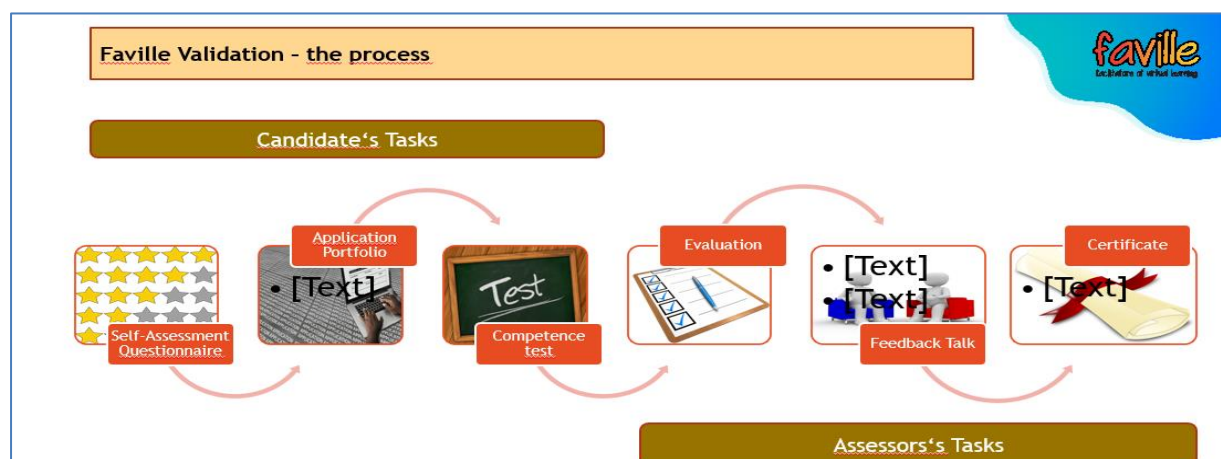
Στο κεφάλαιο αυτό παρουσιάζουμε το πλαίσιο επικύρωσης FAVILLE, εξηγώντας την ακριβή διαδικασία βήμα προς βήμα.

Η διαδικασία επικύρωσης του FAVILLE δίνει σε έμπειρους ΔΕΜ τη δυνατότητα να αποκτήσουν ένα πιστοποιητικό, εφάμιλλο αυτού που απονέμεται μετά την ολοκλήρωση του εκπαιδευτικού σεμιναρίου του FAVILLE, αφού ακολουθηθούν όλα τα βήματα της επικύρωσης και γίνει θετική αξιολόγηση από αρμόδιο άτομο.

Στο κεφάλαιο αυτό θα μάθετε πώς ακριβώς λειτουργεί η διαδικασία επικύρωσης του FAVILLE, βήμα προς βήμα.

Η πλήρης διαδικασία επικύρωσης του FAVILLE αποτελείται από τα ακόλουθα βήματα:

1. Εξέταση αυτό-αξιολόγησης
2. Τεκμήρια αίτησης
3. Εξέταση προσόντων
4. Αξιολόγηση τεκμηρίων αίτησης και εξέτασης προσόντων από αξιολογητή
5. (Προαιρετικό) προφορική ανατροφοδότηση
6. Έκδοση πιστοποιητικού μετά την επιτυχή ολοκλήρωση



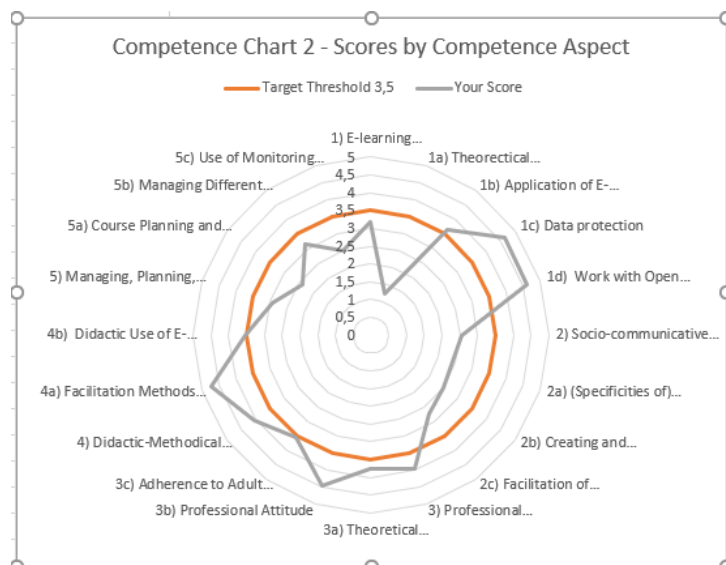
Σχήμα 1: Τα Βήματα της Διαδικασίας Επικύρωσης του FAVILLE

1 Ερωτηματολόγιο αυτό-αξιολόγησης

Πώς γίνεται;

Το πρώτο βήμα της διαδικασίας επικύρωσης αποτελείται από μια αυτό-αξιολόγηση. Θα σας ζητηθεί να συμπληρώσετε ένα ερωτηματολόγιο, το οποίο αποτελείται από δηλώσεις προσόντων και επαγγελματικής συμπεριφοράς. Καλείστε να βαθμολογήσετε κατά πόσο ισχύει για εσάς η εκάστοτε δήλωση, σε κλίμακα 1 – 5. Μπορείτε να κατεβάσετε το ερωτηματολόγιο σε μορφή αρχείου excel. Το αρχείο θα παραγάγει δύο γραφήματα ραντάρ, στα οποία θα φαίνεται πόσο έχετε αναπτύξει τις διάφορες περιοχές προσόντων του προφίλ FAVILLE, σύμφωνα με την εκτίμησή σας. (Σχήμα 2).





Σχήμα 2: Παράδειγμα Γραφημάτων Ραντάρ Προσόντων
Το όριο – στόχος (πορτοκαλί γραμμή) αντιστοιχεί σε μέση βαθμολογία 4,0 σε κάθε περιοχή ή πλευρά προσόντων.

Πόσο θα διαρκέσει;

Ο απαιτούμενος χρόνος εκτιμάται στα 20 – 30 λεπτά.

Και μετά τι κάνουμε;

Το ερωτηματολόγιο εξυπηρετεί ως ένας αρχικός προσανατολισμός και ενθαρρύνει τον αναστοχασμό για τα επαγγελματικά σας προσόντα ως ΔΕΜ. Θα σας βοηθήσει επίσης να κάνετε μια ρεαλιστική εκτίμηση της πιθανότητας που έχετε να πετύχετε στη συνέχεια της διαδικασίας επικύρωσης.

Αν υπάρχουν σημαντικές αποκλίσεις από το επιθυμητό προφίλ προσόντων FAVILLE (που στο παραπάνω γράφημα ραντάρ επισημαίνεται με την πορτοκαλί γραμμή), ίσως θα έπρεπε να προτιμήσετε να αναπτύξετε περαιτέρω κάποιες περιοχές προσόντων μεθοδικά επί του παρόντος, και να δοκιμάσετε ξανά τη διαδικασία επικύρωσης στο μέλλον. Για παράδειγμα, μπορείτε να γραφτείτε στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα του FAVILLE προκειμένου να αναπτύξετε τις δεξιότητές σας και να αποκτήσετε το πιστοποιητικό FAVILLE αφού το ολοκληρώσετε. Εναλλακτικά, μπορεί να αποφασίσετε να αναπτύξετε τα προσόντα σας αυτόνομα, στοχεύοντας τις συγκεκριμένες περιοχές όπου εντοπίστηκαν αδυναμίες μετά την αυτό-αξιολόγηση, και να δοκιμάσετε ξανά στο μέλλον τη διαδικασία επικύρωσης.

Αν η αυτό-αξιολόγηση καταλήξει σε θετικό αποτέλεσμα, δηλαδή αν τα προτεινόμενα όρια που απεικονίζονται με την πορτοκαλί γραμμή στο διάγραμμα ως επί το πλείστον καλύπτονται, τότε συστήνεται να συνεχίστε τη διαδικασία επικύρωσης.

2. Τεκμήρια Αίτησης

Πώς γίνεται;

Αν αποφασίσετε να συνεχίσετε τη διαδικασία επικύρωσης, το επόμενο βήμα είναι να συγκεντρώσετε τεκμήρια προσόντων και να συμπληρώσετε μια διαδικτυακή αίτηση.

Για τον φάκελό σας, θα σας ρωτηθεί να συγκεντρώσετε έγγραφα και αποδείξεις που δείχνουν τα προσόντα σας ως ΔΕΜ. Τα έγγραφα αυτά μπορούν να είναι διαφόρων ειδών, συμπεριλαμβανομένων (επίσημων) πιστοποιητικών, συστατικών επιστολών εργοδοτών, δείγματα εργασιών, βεβαιώσεις κλπ. Όταν συμπληρώνετε τον φάκελό σας, χρησιμοποιήστε το προφίλ προσόντων FAVILLE (Πίνακας 1) ως μέτρο σύγκρισης και αναλογιστείτε τι διαπιστευτήρια μπορείτε να παρέχετε για κάθε περιοχή προσόντων.

Στην αίτηση θα σας ζητηθεί:

- να δώσετε τα προσωπικά σας στοιχεία (όνομα, ημερομηνία γέννησης),
- να δώσετε λεπτομέρειες σχετικά με την επαγγελματική σας εμπειρία ως διευκολυντές της εικονικής μάθησης,
- να παρέχετε λίστα των εγγράφων που σκοπεύετε να υποβάλλετε ως αποδείξεις των προσόντων σας, δηλαδή έναν πίνακα περιεχομένων του φακέλου σας,
- να υποδείξετε σε ποια από τα περιεχόμενα του φακέλου σας υπάρχουν αποδείξεις για τις περιοχές προσόντων του προφίλ FAVILLE και να εξηγήσετε πώς αυτά τα έγγραφα αποδεικνύουν ότι διαθέτετε αυτές τις δεξιότητες.

Για να ολοκληρώσετε αυτό το βήμα, θα πρέπει να ανεβάσετε τα έγγραφα του φακέλου σας υπό τη μορφή αρχείων pdf και να υποβάλλετε τη διαδικτυακή αίτηση.

Πόσο θα διαρκέσει;

Αυτό αλλάζει από άτομο σε άτομο. Παρόλα αυτά, για την προσεκτική σύνταξη του φακέλου και τη συμπλήρωση της αίτησης εκτιμάται ότι απαιτούνται τουλάχιστον δύο ώρες.

Υπάρχουν ελάχιστες προϋποθέσεις για τον φάκελο;

Προκειμένου να έχετε μια καλή πιθανότητα να ολοκληρώσετε με επιτυχία τη διαδικασία επικύρωσης και να αποκτήσετε το πιστοποιητικό, θα πρέπει να μπορείτε να παρέχετε τουλάχιστον:

- 1) αποδείξεις ότι έχετε τουλάχιστον ενός έτους πρακτική εμπειρία ως ΔΕΜ ή εναλλακτικά ότι έχετε διευκολύνει τουλάχιστον 3 εικονικά μαθήματα.
- 2) κάποιες αποδείξεις σχετικών επαγγελματικών προσόντων σε κάθε μία από τις πέντε περιοχές προσόντων του προφίλ προσόντων του FAVILLE (αλλά δεν είναι απαραίτητο να παρέχετε αποδείξεις για κάθε πλευρά των προσόντων εντός των περιοχών).

Και η προστασία προσωπικών δεδομένων;

Όλα τα έγγραφα που θα ανεβάσετε στα τεκμήρια της αίτησης για το FAVILLE θα τα διαχειριστούμε ως άκρως απόρρητα, σε συμμόρφωση με ό,τι προβλέπει ο Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων (ΓΚΠΔ).

Τα έγγραφα αυτά θα αξιολογηθούν αποκλειστικά από εμάς για τους σκοπούς της διαδικασίας επικύρωσης του FAVILLE.

Το αργότερο επτά ημέρες μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επικύρωσης, θα διαγράψουμε όλα τα αντίγραφα των εγγράφων σας από τους φορείς δεδομένων μας και θα σας στείλουμε γραπτή βεβαίωση.

Και μετά τι κάνουμε;

Αφού υποβάλετε την αίτησή σας, θα κληθείτε να δώσετε μια εξέταση δεξιοτήτων. Ο φάκελός σας, σε συνδυασμό με την εξέταση, αποτελούν ενδείξεις των προσόντων σας ως ΔΕΜ. Ο φάκελος εστιάζει σε σχετική εργασιακή εμπειρία και επιτεύγματα. Η εξέταση σας επιτρέπει να επιδείξετε ευθέως τα σχετικά σας προσόντα. Και τα δύο βήματα συμπληρώνουν το ένα το άλλο. Κενά στο ένα βήμα μπορούν να καλυφθούν έως έναν βαθμό από θετικά αποτελέσματα στο άλλο.

3. Εξέταση δεξιοτήτων

Πώς γίνεται;

Θα κάνετε την εξέταση δεξιοτήτων διαδικτυακά, στο δικό μας Σύστημα Διαχείρισης Μάθησης.

Η εξέταση χωρίζεται σε δύο μέρη:

- Το πρώτο μέρος αποτελείται από ερωτήσεις γνώσεων με μορφή κλειστών απαντήσεων (δηλαδή, θα χρειαστεί να επιλέξετε και να επισημάνετε τις σωστές απαντήσεις, ανάμεσα από ένα σύνολο πιθανών απαντήσεων).
- Το δεύτερο μέρος της εξέτασης («μικροδιδασκαλία») αποτελείται από 3 πρακτικές εργασίες, όπου θα σας ζητηθεί να επιδείξετε τις ικανότητές σας στον σχεδιασμό και στην επίλυση προβλημάτων, καθώς και την ικανότητά σας να κάνετε απολογισμό της επαγγελματικής σας πρακτικής. Στο μέρος αυτό θα πρέπει να σχηματίσετε και να αιτιολογήσετε οι ίδιοι τις απαντήσεις και τις λύσεις σας. Για τον σκοπό αυτό, θα κατεβάσετε ένα αρχείο Word με τις αναθέσεις, θα το επεξεργαστείτε και θα το ανεβάσετε.

Πόσο θα διαρκέσει;

Ο χρόνος που εκτιμάται ότι χρειάζεται για την ενδελεχή ολοκλήρωση των τριών αναθέσεων είναι οι 3 ώρες. Η όλη εξέταση πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο δύο εβδομάδες αφού έχετε υποβάλει τον φάκελό σας.

Ποια είναι η βάση;

Προκειμένου να περάσετε την εξέταση δεξιοτήτων, πρέπει να περάσετε κάθε ένα από τα μέρη της ξεχωριστά:

Για το πρώτο μέρος, το άριστα είναι οι 84 πόντοι. Για να περάσετε πρέπει να πάρετε τουλάχιστον 58 πόντους (70%) συνολικά.

Για το δεύτερο μέρος, το άριστα είναι οι 53 πόντοι και για τις τρεις αναθέσεις. Για να περάσετε πρέπει να πάρετε:

- τουλάχιστον 70% (37 πόντους) συνολικά
ΚΑΙ
- να πάρετε τουλάχιστον 50% του άριστα σε κάθε ανάθεση.

Και μετά τι κάνουμε;

Ο φάκελός σας και οι εξετάσεις σας προωθούνται σε αξιολογητή για βαθμολόγηση. Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, ο αξιολογητής θα σας παρέχει γραπτώς σχόλια σχετικά με το αποτέλεσμα.

4. Αξιολόγηση φακέλου και εξέτασης

Πώς γίνεται;

Ο αξιολογητής θα αξιολογήσει τον φάκελο και την εξέτασή σας τόσο το κάθε ένα ξεχωριστά, όσο και τη γενική εικόνα. Θα ελέγξει αν τα προσόντα του προφίλ FAVILLE καλύπτονται επαρκώς από τον φάκελο και την εξέταση, σύμφωνα με τα καθορισμένα όρια. Θα εντοπίσει επίσης αν/ποια κενά υπάρχουν στα προσόντα. Στο τέλος της αξιολόγησης, ο αξιολογητής θα σας αποστείλει γραπτώς τα αποτελέσματα.

Υπό ποιες προϋποθέσεις θα θεωρείται επιτυχής η αίτησή μου για επικύρωση;

Υπάρχουν διάφορες πιθανότητες:

- 1) **Περάσατε την εξέταση ΚΑΙ** ο φάκελός σας πληροί τις ελάχιστες προϋποθέσεις που αποσαφηνίσαμε προηγουμένως.

® Σε αυτήν την περίπτωση η αίτησή σας για επικύρωση θεωρείται επιτυχής και θα σας απονεμηθεί το πιστοποιητικό FAVILLE.

2) Αποτύχατε ξεκάθαρα στην εξέταση, δηλαδή πήρατε βαθμό πολύ χαμηλότερο της βάσης.

⇒ Σε αυτήν την περίπτωση η αίτησή σας για επικύρωση θα απορριφθεί, παρότι ο φάκελός σας πληροί τις ελάχιστες προϋποθέσεις.

3) Κοπήκατε (γράψατε κάτω από τη βάση) μόνο στο πρώτο μέρος της εξέτασης δεξιοτήτων ή μόνο σε μία ανάθεση του δεύτερου μέρους, και μάλιστα οριακά (το πολύ για ένα ή δύο πόντους).

⇒ Τότε ο αξιολογητής θα διαβάσει ξανά τον φάκελό σας, δίνοντας ιδιαίτερη προσοχή στις περιοχές προσόντων όπου τα πήγατε χειρότερα στην εξέταση.

Αν ο φάκελός σας περιέχει αποδείξεις για τα περισσότερα ή όλα τα στοιχεία που αντιστοιχούν στις περιοχές προσόντων του προφίλ του FAVILLE, τότε η αίτησή σας για επικύρωση θα γίνει δεκτή.

Αν δεν ισχύει κάτι τέτοιο, τότε η αίτησή σας θα απορριφθεί προσωρινά. Θα σας δοθεί, όμως, η ευκαιρία να παρέχετε επιπλέον αποδείξεις, αν είναι εφικτό, στην απολογιστική συζήτηση που θα ακολουθήσει. Αν μπορέσετε να παρέχετε αυτές τις αποδείξεις, τότε η αίτησή σας για επικύρωση θα γίνει δεκτή.

Πόσο θα διαρκέσει;

Θα ενημερωθείτε για το αποτέλεσμα της αξιολόγησής σας το αργότερο τρεις εβδομάδες αφού ολοκληρώσετε την εξέταση.

Και μετά τι κάνουμε;

Ο αξιολογητής θα σας προτείνει να μιλήσετε μέσω διαδικτύου για να συζητήσετε τα αποτελέσματα της αξιολόγησης εις βάθος. Η επιλογή είναι δική σας. Αν η αξιολόγησή σας ήταν ξεκάθαρα θετική, τότε μπορείτε να επιλέξετε απλά να εκδοθεί άμεσα το πιστοποιητικό σας.

5. Ανατροφοδότηση

Πώς γίνεται;

Αν επιλέξετε να συζητήσετε με τον αξιολογητή σας, αυτός/η θα κανονίσει ραντεβού. Στη συζήτηση, ο αξιολογητής θα σας αναλύσει λεπτομερώς τα συμπεράσματά του/της, πιθανά απαντώντας και σε ανοικτές ερωτήσεις.

Η επιλογή αυτή θα σας ωφελήσει ιδιαίτερα αν έχετε «κοπεί οριακά» στην εξέταση προσόντων. Σε αυτήν την περίπτωση, θα σας δοθεί η ευκαιρία να παρέχετε κι άλλες αποδείξεις ή να εξηγήσετε πιο λεπτομερώς κάποιες πλευρές του φάκελου που υποβάλατε. Αν καταφέρετε να παρουσιάσετε πειστικές αποδείξεις, τότε μπορεί η προσωρινή «απόρριψη» να αλλάξει και να «περάσετε» τελικά.

Ακόμη κι αν το αποτέλεσμα της αξιολόγησης είναι ξεκάθαρο (αρνητικό ή θετικό), η συζήτηση μπορεί να σας βοηθήσει να αποκτήσετε μια πολύτιμη δεύτερη γνώμη για το πώς καταφέρατε να παρουσιάσετε τα δυνατά σας σημεία, καθώς και ποια είναι τα αδύναμα σημεία σας, και ποιοι τομείς χρήζουν περαιτέρω ανάπτυξης. Ο αξιολογητής θα προσπαθήσει επίσης να σας παρουσιάσει καλές επιλογές (εκπαιδεύσεις) για την περαιτέρω ανάπτυξη των προσόντων σας ως ΔΕΜ, αν ζητηθεί αυτό.

Πόσο θα διαρκέσει;

Η διάρκεια της συζήτησης εξαρτάται από το πόσο αναγκαία είναι. Ο αξιολογητής θα σας αφιερώσει τουλάχιστον μία ώρα, αλλά φυσικά η συζήτηση μπορεί να διαρκέσει και λιγότερο, ανάλογα με τις ανάγκες σας.

Και μετά τι κάνουμε;

Αν η αίτησή σας αξιολογηθεί θετικά, θα παραλάβετε το Πιστοποιητικό FAVILLE, το οποίο επιβεβαιώνει ότι έχετε τα επαγγελματικά προσόντα για να είστε διευκολυντές εικονικής μάθησης.

